

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum” w Krakowie zatrudni na umowę o pracę:

**osobę wykonującą nadzór ogólnobudowlany w zasobach Spółdzielni
w wymiarze 0,5 etatu lub 1 etatu
zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności (KZiS)**

INSPEKTORA NADZORU

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum” w Krakowie od ponad 30 lat zarządza nieruchomościami stanowiącymi jej mienie. Zasoby Spółdzielni zlokalizowane są w Śródmieściu i okolicy. W skład naszych zasobów wchodzi spółdzielcze budynki wielolokalowe, lokale użytkowe, garaże, place zabaw oraz tereny zielone.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV oraz listu motywacyjnego na adres Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum”, 31-465 Kraków, ul. M. Dzielskiego 2 lub e-mail: **biuro@smcentrum.com.pl**. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. W CV prosimy o zawarcie klauzuli RODO.

Oferujemy:

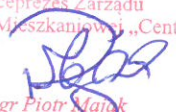
- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, pierwsza umowa na okres próbny, kolejne na czas określony i nieokreślony zgodnie z Kp;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- Wynagrodzenie do uzgodnienia w oparciu o doświadczenie i wiedzę, obejmuje:
 - płacę zasadniczą zgodnie z RSW,
 - prawo do premii uznaniowej,
 - dodatek stażowy 1 % liczony od płacy zasadniczej za każdy przepracowany rok pracy aż do 25%.Do stażu pracy zalicza się okresy pracy w poprzednich zakładach pracy.

Zakres obowiązków:

- nadzór nad pracami remontowymi budynków mieszkalnych,
- udział w przeglądach i ocenie stanu technicznego nieruchomości budynkowych,
- udział w odbiorach prac, sprawdzanie i wycena robót, wykonywanie obmiarów i przedmiarów prac,
- przyjmowanie i weryfikowanie zgłoszeń, usterek gwarancyjnych i pogwarancyjnych,
- przygotowywanie kosztorysów inwestorskich i innych,
- przygotowywanie materiałów do przetargów,
- weryfikacja kosztorysów składanych przez zewnętrzne firmy,
- obsługa informacyjna mieszkańców.

Wymagania:

- wykształcenie średnie lub wyższe techniczne,
- **praktyczna znajomość kosztorysowania,**
- **warunek niezbędny: posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności ogólnobudowlanej lub uprawnień budowlanych w specjalności sanitarnej,**
- obsługa komputera,
- biegła znajomość obsługi programu Word, Excel,
- doświadczenie zawodowe w spółdzielni mieszkaniowej, wspólnotach mieszkaniowych **będą dodatkowym atutem.**

Wiceprezes Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum”

mgr Piotr Majak