

PROTOKÓŁ NR 53/2023
z posiedzenia Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”
w dniu 31.10.2023 r.

Obecni: Józef Michura, Piotr Majak.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Sprawy członkowskie.
 - 2.1. Przyjęcie informacji, że jest właścicielką spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego przy ul.
 - 2.2. Przyjęcie informacji o ustaniu członkostwa
 - 2.3. Przyjęcie informacji, że jest właścicielką spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego przy ul.
 - 2.4. Przyjęcie informacji o ustaniu członkostwa
 - 2.5. Przyjęcie informacji, że są właścicielami spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego przy ul.
 - 2.6. Przyjęcie informacji o ustaniu członkostwa
 - 2.7. Przyjęcie informacji o zawarciu aktu notarialnego w sprawie przeniesienia własności lokalu przy ul.
3. Sprawy wniesione.
 - 3.1. Wyrażenie zgody na zlecenie naprawy balkonu w budynku przy ul. Retoryka 4.
 - 3.2. Wyrażenie zgody na zlecenie remontu daszków nad wejściami do I i II klatki budynku Narzymskiego 32.
 - 3.3. Wyrażenie zgody na zlecenie naprawy elewacji budynku przy Bosaków 5.
 - 3.4. Wyrażenie zgody na zlecenie naprawy pokrycia dachu nad komorą śmietnikową w budynku przy ul. Żytniej 15.
 - 3.5. Wyrażenie zgody na zlecenie naprawy balkonu w budynku przy ul. Smoleńsk 15.
 - 3.6. Wyrażenie zgody na zlecenie naprawy tarasu w budynku przy ul. Retoryka 4b.
 - 3.7. Wyrażenie zgody na zlecenie wykonania toalety dla gospodarza domu przy ul. Ciepelińskiego 50.
 - 3.8. Wyrażenie zgody na zlecenie wykonania prac zieleniarskich.
 - 3.9. Rozpatrzenie pisma p. zam. przy ul. w sprawie zmiany naliczenia czynszu i podjęcie decyzji w tej sprawie.
 - 3.10. Skierowanie do Rady Nadzorczej sprawy o ustanowienie służebności przesyłu przy ul. Bocheńskiej 3 na rzecz MPECu.
 - 3.11. Wyrażenie zgody na zlecenie druku książeczek opłat czynszowych na 2024 r.
 - 3.12. Wyrażenie zgody na zlecenie zmalowania napisów graffiti n na klatce schodowej budynku przy ul. Żytniej 17.
- Ad 4. Sprawy pracownicze
 - 4.1. Przyznanie pracownikowi Działu Administracji ryczałtu za używanie prywatnego samochodu do celów służbowych.

Ad 1. Zarząd przyjął porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 31.10.2023 r.

Ad 2/1. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że jest obecnie właścicielką w całości spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego nr położonego w Krakowie przy ulicy w związku z nabyciem udziału, na podstawie Aktu Poświadczenia Dziedziczenia po zmarłym, sporządzonego dnia r. Rep. A Nr

Ad 2/2. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo ustało z mocy prawa z dniem zgonu tj. dnia r.

Ad 2/3. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że jest obecnie właścicielem lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy na podstawie umowy o podział majątku wspólnego i działu spadku z dnia r. Rep. A Nr Aktualizacji wpisów w ewidencji Spółdzielni dokonano na podstawie wpisu w księdze wieczystej nr KR..... Wobec powyższego p. została wpisana do ewidencji właścicieli bez praw członkowskich.

Ad 2/4. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo ustało z mocy prawa z dniem zgonu tj. dnia r.

Ad 2/5. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że obecnie właścicielami lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy są w udziałach po p. i p., w związku z nabyciem przez udziału wynoszącego, na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego z dnia r. sygn. Akt Aktualizacji wpisów w ewidencji Spółdzielni dokonano na podstawie wpisu w księdze wieczystej nr.....

Ad 2/6. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że został wykreślony z ewidencji spółdzielni z dniem zgonu tj. dnia r.

Ad 2/7. Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że w dniu r. został zawarty akt notarialny Rep. A nr - umowa ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowa przeniesienia własności na rzecz ul. - udział części (dotychczas mieszkanie spółdzielcze własnościowe). Wobec powyższego Zarząd zobowiązał wszystkie Działy Spółdzielni do podjęcia czynności określonych przepisami prawa.

Ad 3/1. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania prac remontowych w zakresie naprawy elementów balkonu mieszkania nr w budynku przy ul. Retoryka 4.

Koszt prac: 1.928,65 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/2. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania prac remontowych w zakresie naprawy pokrycia dachowego daszku na wejściem do klatki I oraz spodów nad wejściami do klatek I i II budynku przy ul. Narzymskiego 32.

Koszt prac: 2.476,06 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/3. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania prac remontowych w zakresie zaślepienia 6 otworów w elewacji budynku przy ul. Bosaków 5.

Koszt prac: 1.263,83 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/4. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania prac remontowych w zakresie doszczelnienia pokrycia dachu oraz pęknięć elewacji nad komorą śmietnikową w budynku przy ul. Żytniej 15.

Koszt prac: 1.441,93 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/5. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania prac remontowych w zakresie naprawy płyty balkonowej wraz z wykonaniem izolacji i wylewki balkonu w mieszkaniu nr przy ul. Smoleńsk 15.

Koszt prac: 6.782,66 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/6. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk wykonania zabezpieczenia tarasu nad mieszkaniem nr przed dostawaniem się wilgoci w budynku przy ul. Retoryka 4b.

Koszt prac: 2.518,41 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/7. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie Handlowo-Usługowej Stach Lech wykonania wydzielonej toalety wraz z przebudową instalacji wodno-kanalizacyjną w pomieszczeniu gospodarza domu przy ul. Ciepłińskiego 50.

Koszt prac: 6.480,00 zł brutto.

Prace finansowane z funduszu remontowego prac nieplanowanych.

Ad 3/8. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” wykonania prac w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew przy budynkach:

1. Olszańska 20 – pielęgnacja drzewa, koszt 1.259,69 zł brutto
2. Olszańska 16 – pielęgnacja drzew, koszt 1.902,35 zł brutto
3. Brodowicza 5-5a – pielęgnacja i redukcja drzewa, koszt 7.968,13 zł brutto
4. Narzymskiego 26 – pielęgnacja i redukcja drzew, koszt 3.029,09 zł brutto
5. Brodowicza 6 – pielęgnacja i redukcja drzew, koszt 1.407,24 zł brutto
6. Kryniczna 2 – pielęgnacja i redukcja drzew, koszt 6.249,88 zł brutto
7. Brogi 19 – pielęgnacja i redukcja drzew, koszt 3.071,26 zł brutto

Łączny koszt wraz z uporządkowaniem terenu i wywozem drewna: 24.887,64 zł brutto.

Ad 3/9. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji oraz pisma p. zam. przy ul. wyraził zgodę na zmianę naliczenia czynszu od r, w związku z przedłożeniem wniosku w niniejszej sprawie w dniu 31.10.2023 r.

Odpowiedzi udzieli EA.

Ad 3/10. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem EP w sprawie ustanowienia nieodpłatnej służebności przesyłu przy ul. Bocheńskiej 3 kieruje sprawę do Rady Nadzorczej celem podjęcia uchwały na ustanowienie służebności przesyłu.

EP - ustali listę właścicieli odrębnych praw do lokali oraz uzyska od nich pełnomocnictwa do reprezentowania ich przed notariuszem albo uzyska zobowiązanie, że sami stawią się u notariusza.

NO przygotowuje wniosek na Radę Nadzorczą.

Ad 3/11. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie Firmie „PERSON-DRUK” wydrukowania 1820 szt. książeczek opłat czynszowych na 2024 r.

Jednocześnie Zarząd wyraził zgodę na udostępnienie w/wym. Firmie danych osobowych członków Spółdzielni w zakresie niezbędnym do wydrukowania książeczek czynszowych.

Łączny koszt 1989,60 zł netto.

Ad 3/12. Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Usługi Ogólnobudowlane i Transportowe transportnet.pl Rafał Mrowczyk zamalowania graffiti znajdujących się na ścianach parteru, IX i X piętra klatki schodowej budynku przy ul. Żytniej 17.

Koszt: 2.284,39 zł brutto.

Ad 4/1.

INFORMACJA
NIEDOSTĘPNA

Na tym posiedzenie zakończono.

Za zgodność z oryginałem:

SAMODZIELNY SPECJALISTA
ds. Organizacji i Zarządzania

Danuta Paszowicz