

**PROTOKÓŁ NR 16/2023**  
**z posiedzenia**  
**Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”**  
**w dniu 28.03.2023 r.**

Obecni: Józef Michura, Piotr Majak, Barbara Mościcka.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Sprawy członkowskie.
3. Sprawy wniesione.
4. Sprawy pracownicze

**Ad 1.** Zarząd przyjął porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 28.03.2023 r.

**Ad 2/1.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że zostały zawarte akty notarialne umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowy przeniesienie własności:

- dnia ..... roku Rep. A nr ..... - ....., ul. ...., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział ..... części.
- dnia ..... roku Rep. A nr ..... - ....., ul. ...., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział ..... części.

Wobec powyższego Zarząd zobowiązał wszystkie Działy Spółdzielni do podjęcia czynności określonych przepisami prawa.

**Ad 2/2.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... i ..... uzyskali z mocy prawa członkostwo Spółdzielni w związku z nabyciem na prawach wspólności ustawowej majątkowej małżeńskiej spółdzielczego własnościowego prawa do mieszkania przy ul. ...., na podstawie umowy sprzedaży z dnia ..... r. Rep. A Nr .....

**Ad 2/3.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że obecnie właścicielami spółdzielczego własnościowego praw do lokalu położonego w Krakowie przy ulicy ..... są: p. .... na podstawie przydziału oraz p. .... na podstawie Aktu Poświadczenia Dziedziczenia z dnia ..... r. Rep. A Nr .....

**Ad 2/4.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo .....  
 ustało z mocy prawa z data znalezienia zwłok tj. dnia ..... r.

**Ad 2/5.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... członek  
 Spółdzielni i właściciel lokalu przy ul. .... zmienił nazwisko na „.....”, na  
 podstawie Decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Krakowie z dnia ..... r.  
 Nr .....

**Ad 3/1.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie  
 firmie „Usługi Transportowe i Ogólnobudowlane” Rafał Mrowczyk wymiany parapetów  
 zewnętrznych w kuchni oraz pokoju małym w lokalu mieszkalnym przy ul. Brogi 40/  
 Koszt 1.232,74 zł brutto.  
 Prace finansowane z funduszu remontowego roboty nieplanowane.

**Ad 3/2.** Zarząd po rozpatrzeniu pisma z dnia 8.03.2023 r. firmy ..... wynajmującej  
 lokal użytkowy w pawilonie przy ul. .... nie wyraził zgody na obniżenie czynszu  
 za lokal.  
 Spółdzielnia doprowadzi instalację centralnego ogrzewania do stanu używalności.  
 Odpowiedzi udzieli EL.

**Ad 3/3.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie  
 firmie „Usługi Transportowe i Ogólnobudowlane” Rafał Mrowczyk usunięcia graffiti  
 znajdujących się na elewacji budynku Retoryka 4, 4a, 4b.  
 Koszt 2.122,23 zł brutto.

**Ad 3/4.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie „EG”  
 Firma wod-kan-gaz-c.o. ślusarstwo E. Gwóźdź wykonania naprawy bramy wejściowej do lokalu  
 użytkowego w budynku przy ul. Łobzowskiej 57.  
 Koszt 1.845,00 zł brutto.  
 Prace finansowane z funduszu remontowego lokali użytkowych roboty nieplanowane.

**Ad 3/5.** Zarząd po zapoznaniu się z cennikiem usług firmy ISTA Polska sp. z o.o. przyjął do  
 wiadomości zwaloryzowany cennik usług.

Na tym posiedzenie zakończono.

Za zgodność z oryginałem:

SAMODZIELNY SPECJALISTA  
 ds. Organizacji i Zarządzania

Danuta Pawłowska