

**PROTOKÓŁ NR 35/2023**  
**z posiedzenia Zarządu**  
**Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”**  
**w dniu 11.07.2023 r.**

Obecni: Józef Michura, Piotr Majak, Barbara Mościcka.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Sprawy członkowskie.
  - 2.1. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o przyjęciu z mocy prawa w poczet członków Spółdzielni ..... i ..... małżonków .....
  - 2.2. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o ustaniu członkostwa ..... i ..... małżonków .....
  - 2.3. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego, iż właścicielami garażu przy ul. .... są ..... i .....
  - 2.4. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o wykreśleniu .. z rejestru członków Spółdzielni z datą zgonu.
  - 2.5. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o zawarciu aktu notarialnego w sprawie ustanowienia odrębnej własności do mieszkania przy ul. ....
  - 2.6. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego, iż właścicielem mieszkania przy ul. .... jest .....
  - 2.7. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o ustaniu członkostwa .....
  - 2.8. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o uzyskaniu przez ..... członkostwa, w związku z nabyciem lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną własność przy ul. ....
  - 2.9. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o wykreśleniu p. .... i ..... z rejestru członków Spółdzielni.
  - 2.10. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego, że właścicielami mieszkania przy ul. .... są .....
  - 2.11. Podjęcie uchwały o przyjęciu w poczet członków Spółdzielni .....
  - 2.12. Podjęcie uchwały o przyjęciu w poczet członków Spółdzielni .....
  - 2.13. Przyjęcie informacji Działu Członkowskiego o wykreśleniu ..... z ewidencji Spółdzielni z datą zgonu.
3. Sprawy wniesione.
  - 3.1. Zapoznanie się z pismem ..... w sprawie zawarcia ugody dot. spłaty zaległości czynszowych i podjęcie decyzji w tym przedmiocie.
  - 3.2. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynku Narzymskiego 24.
  - 3.3. Wyrażenie zgody na zlecenie zainstalowania domofonu w budynku przy ul. Wietora 1.
  - 3.4. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynku Krynicznej 17, 19.
  - 3.5. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynkach Cieplińskiego 50, 52.
  - 3.6. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynku Lotnicza 20.
  - 3.7. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynku Lotnicza 22.
  - 3.8. Zapoznanie się z pismem ..... w sprawie zmiany zaliczki za wodę i podjęcie decyzji.

- 3.9. Zapoznanie się z pismem p. .... w sprawie korekty rozliczenia wody i podjęcie decyzji.
- 3.10. Wyrażenie zgody na zlecenie prac zieleniarskich przy budynku Smoleńsk 17.
- 3.11. Podjęcie decyzji o przesunięciu terminu na składanie ofert na roboty remontowe.
4. Sprawy pracownicze.
- 4.1 Wyrażenie zgody na zakup komputera do Sekretariatu.
- 4.2. Zobowiązanie kierowników EA i ET do uzgodnienia ze stanem faktycznym dokumentacji sanitarnej wszystkich budynków.
- 4.3 Wyrażenie zgody na dokonanie zmian w składzie Komisji Przetargowej.

**Ad 1.** Zarząd przyjął porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 11.07.2023 r.

**Ad 2/1.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... i ..... małżonkowie ..... zostali z mocy prawa przyjęci w poczet Członków Spółdzielni, w związku z nabyciem na prawach wspólności ustawowej majątkowej małżeńskiej spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego położonego w Krakowie przy ulicy ....., na podstawie umowy sprzedaży z dnia ..... r. Rep. A Nr .....

**Ad 2/2.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo ..... i ..... małżonków ..... ustalo z mocy prawa z dniem zbycia lokalu tj. dnia ..... r.

**Ad 2/3.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że obecnie właścicielami lokalu niemieszkalnego (garażu) nr ..... stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ..... są obecnie ..... i ..... Aktualizacji wpisów w ewidencji Spółdzielni dokonano na podstawie wpisu w księdze wieczystej .....

**Ad 2/4.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... został wykreślony z ewidencji Spółdzielni z datą zgonu.

**Ad 2/5.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że został zawarty akt notarialny umowa ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowa przeniesienia własności dnia ..... roku Rep. A nr ..... – ....., ul ....., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział ..... części. Wobec powyższego Zarząd zobowiązał wszystkie Działy Spółdzielni do podjęcia czynności określonych przepisami prawa.

**Ad 2/6.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... jest obecnie właścicielami lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ....., na podstawie umowy sprzedaży oraz aktu ustanowienia hipoteki z dnia ..... r. Rep. A Nr .....

W związku z powyższym został wpisany do ewidencji Spółdzielni pod nr ..... Aktualizacji wpisów w ewidencji Spółdzielni dokonano na podstawie wpisu w księdze wieczystej .....

**Ad 2/7.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo ..... ustało z dniem zbycia lokalu tj. dnia ..... r.

**Ad 2/8.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... uzyskała członkostwo w Spółdzielni, w związku z nabyciem lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ....., na podstawie umowy darowizny z dnia ..... r. Rep. A Nr ..... i złożeniem w dniu ..... r. deklaracji przystąpienia do Spółdzielni. Aktualizacji wpisów w ewidencji Spółdzielni dokonano na podstawie wpisu w księdze wieczystej .....

**Ad 2/9.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że członkostwo ..... ustało z dniem zbycia lokalu tj. dnia .....r., natomiast ..... został skreślony z ewidencji Spółdzielni z tą samą datą.

**Ad 2/10.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że obecnie właścicielami lokalu mieszkalnego nr ..... stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ..... są obecnie:

- ..... na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie Wydział I Cywilny z dnia .....r. sygn. akt .....,
- ..... i ....., na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie I Wydział Cywilny z dnia .....r. sygn. akt .....

**Ad 2/11.**

**Uchwała Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” z siedzibą w Krakowie nr 41/2023 z dnia 11.07.2023. r.**

**w sprawie: przyjęcia w poczet członków Spółdzielni .....**

### § 1.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” z siedzibą w Krakowie, działając na podstawie § 111 ust.1 pkt.1/ statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” przyjął w poczet członków Spółdzielni p. .... w związku z posiadaniem wraz z ..... lokalu mieszkalnego nr ..... stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ..... i złożeniem w dniu ..... r. deklaracji przystąpienia do Spółdzielni.

### § 2.

Jednocześnie w/wym. została wykreślona z ewidencji spółdzielni pod nr .....

### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, tj. 3 głosy „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

**Ad 2/12.**

**Uchwała Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” z siedzibą w Krakowie nr 42/2023 z dnia 11.07.2023. r.**

**w sprawie: przyjęcia w poczet członków Spółdzielni.....**

**§ 1.**

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” z siedzibą w Krakowie, działając na podstawie § 111 ust.1 pkt.1/ statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum” przyjął w poczet członków Spółdzielni p. .... w związku z posiadaniem lokalu mieszkalnego nr ..... stanowiącego odrębną nieruchomość położonego w Krakowie przy ulicy ..... i złożeniem w dniu ..... r. deklaracji przystąpienia do Spółdzielni.

**§ 2.**

Jednocześnie w/wym. został wykreślony z ewidencji spółdzielni pod nr .....

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, tj. 3 głosy „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

**Ad 2/13.** Zarząd przyjął informację Działu Członkowskiego, że ..... został wykreślony z ewidencji Spółdzielni z datą zgonu.

**Ad 3/1.** Zarząd po zapoznaniu się z pismem z dnia ..... r. p. .... zam. przy ul. .... wyraził zgodę na zawarcie z w/wym. ugody w sprawie spłaty w ..... ratach należności z rozliczenia wody za 2022 r. w wysokości ..... zł.

Odpowiedzi udzieli KC.

**Ad 3/2.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac zieleniarskich w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew znajdujących się na terenie przynależnym do budynku Narzymskiego 24.

Koszt: 2.697,75 zł brutto.

**Ad 3/3.** W związku ze zgodą mieszkańców budynku przy ul. .... na zainstalowanie domofonu oraz na pokrycie kosztów z tym związanych, Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Technicznego wyraził zgodę na zlecenie firmie „ELEKTROINSTALBET wymiany instalacji domofonowej.

Koszt robót: ..... zł brutto, w przeliczeniu na jedno mieszkanie ..... zł brutto.

Należność przypadająca na mieszkanie winna być zapłacona jednorazowo.

**Ad 3/4.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac zieleniarskich w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew znajdujących się na terenie przynależnym do budynków Kryniczna 17 i 19.

Koszt: 5.321,32 zł brutto.

**Ad 3/5.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac zieleniarskich w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew znajdujących się na terenie przynależnym do budynków Cieplińskiego 50 i 52.

Koszt: 5.118,75 zł brutto.

**Ad 3/6.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac zieleniarskich w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew znajdujących się na terenie przynależnym do budynku Lotnicza 20.

Koszt: 1.219,41 zł brutto.

**Ad 3/7.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac zieleniarskich w zakresie pielęgnacji i redukcji drzew znajdujących się na terenie przynależnym do budynku Lotnicza 22.

Koszt: 1.496,42 zł brutto.

**Ad 3/8.** Zarząd po zapoznaniu się z pismem p. .... zam. przy ul. .... w sprawie zmiany wysokości ryczałtu za wodę z ..... m<sup>3</sup> do ..... m<sup>3</sup> oraz z informacją Działu Administracji dotyczącą zużycia wody w okresie od ..... r. do ..... r. uznał, że nie ma podstaw do zmiany wysokości ryczałtu zużycia wody. Odpowiedzi udzieli EA.

**Ad 3/9.** Zarząd po zapoznaniu się z pismem p. .... zam. przy ul. .... w sprawie korekty rozliczenia zużycia wody za mieszkanie przy ul. .... oraz z wyjaśnieniami Działu Administracji wyraził zgodę na skorygowanie rozliczenia zużycia wody dla w/wym. mieszkania, zgodnie z ustaleniami zawartymi w wyjaśnieniach działu Administracji. Odpowiedzi udzieli EA.

**Ad 3/10.** Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Działu Administracji wyraził zgodę na zlecenie firmie Kompleksowe Centrum Usług „Dom i Ogród” Artur Baran wykonania prac w zakresie usunięcia bluszczu z elewacji budynku przy ul. Smoleńsk 17.

Koszt: 2.430,00 zł brutto.

**Ad 3/11.** Zarząd, w nawiązaniu do decyzji z dnia 27.06.2023 r. Ad 3/2 i Ad 3/3 podjął decyzję o przesunięciu terminu do dnia 4.08.2023 r. na składanie przez firmy zewnętrzne ofert na roboty remontowe.

**Ad 4/1.** Zarząd wyraził zgodę na zlecenie firmie Comnet zakupu do Sekretariatu komputera.

**Ad 4/2.**

INFORMACJA  
NIEDOSTĘPNA

**Ad 4/3.**

INFORMACJA  
NIEDOSTĘPNA

Na tym posiedzenie zakończono.

Za zgodność z oryginałem:

SAMODZIELNY SPECJALISTA  
ds. Organizacji i Zarządzania

*Danuta Pawłowska*