

PROTOKÓŁ NR 32/2022
z posiedzenia
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM”
w dniu 26.07.2022 r.

Obecni: J. Michura, B. Mościcka.

Porządek obrad:

1. Sprawy członkowskie - brak
2. Sprawy wniesione

Uchwała 1/1

Zarząd przyjął w poczet członków Spółdzielni p. w związku z nabyciem odrębnej własności mieszkania nr przy ul., na podstawie umowy darowizny z dnia r. Rep. A Nr i złożeniem r. deklaracji członkowskiej.

Uchwała 1/2

Zarząd informuje, że zostały zawarte umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowy przeniesienia własności:

- * dnia roku Rep. A nr – ul., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział części,
- * dnia roku Rep. A nr – ul., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział części,
- * dnia roku Rep. A nr – ul., mieszkanie spółdzielcze własnościowe – udział części,
- * dnia roku Rep. A nr – ul., garaż spółdzielcze własnościowe – udział części.

Wobec powyższego Zarząd zobowiązał wszystkie Działy Spółdzielni do podjęcia czynności określonych przepisami prawa.

Uchwała 1/3

Zarząd przyjął w poczet członków Spółdzielni w związku z nabyciem odrębnej własności mieszkania nr przy ul., na podstawie umowy sprzedaży z dnia r. Rep. A Nr i złożeniem r. deklaracji członkowskiej.

Uchwała 1/4

Zarząd przyjął w poczet członków Spółdzielni w związku z posiadaniem
odrębnej własności mieszkania nr przy ul. i złożeniem r.
deklaracji członkowskiej, jednocześnie wykreślając z ewidencji Spółdzielni pod nr

Zapis 1/5

Zarząd stwierdził, że członkostwo ustało z chwilą zbycia lokalu przy
ul. tj. dnia r.

Zapis 1/6

Zarząd stwierdził, że została skreślona z ewidencji Spółdzielni z chwilą zbycia
lokalu tj. dnia r.

Zapis 1/7

Zarząd stwierdził, że uzyskała z mocy prawa członkostwo Spółdzielni
w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do mieszkania przy
ul., na podstawie umowy darowizny z dnia r. Rep. A
Nr

Uchwała 2/1

Zarząd po zapoznaniu się z pismem wyraził zgodę na rozwiązanie
z dniem r. umowy na utrzymanie czystości w wyznaczonych budynkach i zawarcie
od dnia r. z Firmą umowy na utrzymanie czystości w wyznaczonych
budynkach.
EA – udzieli odpowiedzi i załatwi stosowne formalności.

Uchwała 2/2

Zarząd wyraził zgodę na zakup w hurtowni „FASOLKA”, ul. Łąkowa 13a, 32-031 Gaj środków
czystości dla gospodarzy domów w III kwartale 2022 r. do utrzymania w należytym stanie
sanitarno-porządkowym budynków i otoczenia.
Koszt zakup i transportu: 10.412,56 zł brutto.

Uchwała 2/3

Zarząd przyjął do wiadomości informację z dnia 21.06.2022 r. o stanie opomiarowania wody
w lokalach użytkowych i podjął decyzję o sukcesywnym opomiarowaniu wszystkich lokali
użytkowych w ciągu 3 lat, począwszy od 2023 r.

Uchwała 2/4

Zarząd wyraził zgodę na zlecenie firmie „Usługi Transportowe i Ogólnobudowlane” Rafał Mrowczyk wykonania naprawy i doszczelnienia obróbek blacharskich loggii mieszkania nr oraz sufitu płyty balkonowej mieszkania nr w budynku przy ul. Brogi 43.

Koszt robót: 2.883,90 zł brutto.

Prace należy rozliczyć kalkulacją powykonawczą.

Koszt robót obciążą fundusz remontowy robót nieplanowanych.

Uchwała 2/5

Sprawa pracownicza

INFORMACJA
NIEDOSTĘPNA

Uchwała 2/6

Zarząd wyraził zgodę na zlecenie firmie „EG Firma WOD-KAN-GAZ-C.O.- ŚLUSARSTWO” E. Gwóźdź wykonania remontu hydroforni przy ul. Łokietka 10b.

Koszt robót: 8.640,00 zł brutto.

Koszt robót obciążą fundusz remontowy robót nieplanowanych.

Na tym posiedzenie zakończono.

Za zgodność z oryginałem:

SAMODZIELNY SPECJALISTA
ds. Organizacji i Zarządzania

Danuta Pawłowska

